

REGULAMIN ŚLĄSKIEGO KLASTRA ICT (12.10.2015)

Śląski Klaster ICT został powołany przez podmioty związane z branżą ICT mające swoje siedziby na terenie RP. Jako związek firm i organizacji nie posiada on osobowości prawnej. Klaster jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych. Uczestnikiem może zostać każda firma i instytucja branży informatycznej zarejestrowana i działająca na terenie kraju. Zasady przystępowania do klastra i występowania z klastra zawarto w niniejszym regulaminie.

§ 1

Informacje ogólne.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- *Klastrze* – należy przez to rozumieć Śląski Klaster ICT,
- *Uczestniku* – należy przez to rozumieć członka Śląskiego Klastra ICT.

2. Pełna nazwa Klastra brzmi: Śląski Klaster ICT.

3. Klaster został powołany na zebraniu założycielskim w dniu 28.12.2009.

§ 2

Cel działalności.

1. Klaster został powołany aby wspierać rozwój przedsiębiorstw, zwłaszcza MŚP w szczególności poprzez:

- Nawiązywanie współpracy z polskimi i zagranicznymi organizacjami biznesowymi, klastrami, przedsiębiorcami, oraz jednostkami naukowymi,
- Pomoc w zwiększaniu konkurencyjności, w szczególności przez podnoszenie poziomu innowacyjności.
- Pozyskiwanie nowych rynków przez podmioty działające w Klastrze dzięki ich współpracy w zakresie wymiany wiedzy, transferu technologii oraz komercjalizacji wyników prac badawczo – rozwojowych i wspólnym tworzeniu innowacyjnych usług i produktów.
- Realizację wspólnych projektów rozwojowych, inwestycyjnych i wdrożeniowych,
- Wspólne pozyskiwanie dotacji i kapitału,
- Inicjowanie współpracy z władzami,
- Wspólny udział w przetargach,
- Budowę marki, ułatwiając funkcjonowanie uczestników Klastra na rynku,
- Wszelkie inne inicjatywy mające na celu rozwój Klastra i jego członków.
- Poprawa rentowności przedsiębiorstw wchodzących w skład Klastra, dzięki obniżce kosztów dostępu do zasobów informacyjnych i rzeczowych.

§ 3 Struktura klastra

1. Koordynatorem Klastra jest Centrum Naukowo-Przemysłowe ICT S.A. wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000572053, posługujące się numerami NIP: 547-211-64-51, Regon: 241491563, z siedzibą w Katowicach (40-014), ul. Mariacka 17
2. Koordynator utrzymuje struktury niezbędne do koordynowania działalności Klastra: Biuro Rozwoju Klastra, Biuro Współpracy Ponadregionalnej, Centrum Komercjalizacji Technologii.
3. Do zadań Koordynatora klastra należy:
 - a) informowanie uczestników Klastra o bieżących działaniach podejmowanych w ramach Klastra za pośrednictwem witryny internetowej, newslettera, lub korespondencji e-mail,
 - b) reprezentowanie Klastra w projektach realizowanych przez Klaster w szczególności związanych z projektami dofinansowywanymi ze środków unijnych
 - c) reprezentacja środowiska informatycznego wobec władz,
 - d) identyfikacja możliwości rozwoju i pojawiających się problemów,
 - e) nawiązywanie i organizowanie współpracy z ośrodkami naukowymi, przedsiębiorstwami oraz organizacjami otoczenia biznesu,
 - f) opracowanie zasad organizacji Klastra i współdziałania podmiotów w jego obszarze,
 - g) opracowanie mechanizmów wymiany informacji niezbędnej przy współdziałaniu Uczestników,
 - h) wypracowanie mechanizmów gromadzenia i propagowania wiedzy ułatwiającej współdziałanie przedsiębiorstw,
 - i) wypracowanie zasad i narzędzi ułatwiających integrację wokół wspólnych działań biznesowych (tworzenie wspólnych produktów),
 - k) propagowanie integracji wokół wspólnych działań biznesowych (tworzenie wspólnych produktów),
 - l) wdrożenie mechanizmów wymiany informacji i gromadzenia wiedzy o których mowa w punktach g), h), oraz i),
 - m) przyjmowanie i usuwanie członków Klastra,
 - n) działania promocyjne na rzecz uczestników Klastra
4. Koordynator może, w celu wsparcia rozwoju bieżącej działalności, powoływać zespoły doradczo-programowe Śląskiego Klastra ICT.
5. Akceptując niniejszy regulamin członek Klastra udziela koordynatorowi pełnomocnictwa w relacjach z podmiotami trzecimi, w szczególności z zakresie wskazanym w § 3 ust. 3b i c Regulaminu.

§ 4

Podejmowanie decyzji

1. Koordynator Klastra jest zobowiązany do stworzenia mechanizmów wymiany informacji umożliwiających uzyskanie wpływu na podejmowane decyzje przez uczestników Klastra.
2. Organem zarządzającym Klastrem jest jego Koordynator. W kwestiach nakładających na uczestników Klastra dodatkowe obowiązki (poza przewidzianymi regulaminem) obowiązuje zasada konsensusu.

§ 5

Zebranie uczestników i Rada klastra

1. Koordynator Klastra zwołuje *Zebranie uczestników* z własnej inicjatywy lub na wniosek znaczącej części uczestników.
2. Zebranie Uczestników powołuje zwykłą większością głosów Radę Klastra. Do podjęcia decyzji o powołaniu lub zmianie Rady Klastra wymagana jest obecność przedstawicieli 50 % uczestników Klastra.
3. Koordynator ma prawo wyznaczenia w składzie Rady jednego przedstawiciela.
4. Rada Klastra jest organem doradczym dla Koordynatora Klastra. Składa się ona z minimum trzech członków. Kadencja Rady trwa 4 lata. Rada jest wybierana na pierwszym zebraniu klastra po upływie kadencji.
5. Pierwszy skład Rady Klastra proponuje Koordynator.

§ 6

Członkostwo w Klastrze

1. Uczestnikiem Klastra może być każdy podmiot gospodarczy lub inna jednostka związana z branżą ICT, po spełnieniu wymogów określonych w pkt 2 niniejszego paragrafu.
2. Aby zostać uczestnikiem Klastra należy:
 - złożyć wypełnioną Deklarację Członkowską,
 - zaakceptować Regulamin Klastra,
 - uzyskać akceptację Koordynatora Klastra.
3. Uczestnik może zostać usunięty z Klastra przez Koordynatora z powodu:
 - nie płacenia składek,
 - złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Klastrze,
 - rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu
4. Jednostki administracji samorządowej i placówki naukowe mogą uczestniczyć w pracach klastra jako członkowie wspierający na zasadach jednostek finansów publicznych

§ 7

Prawa i obowiązki uczestnika Klastra.

1. Wszyscy Uczestnicy Klastra mają obowiązek:

- Przestrzegać Regulaminu Klastra,
 - Dochować poufności w zakresie tajemnic handlowych i informacji niejawnych uzyskanych dzięki uczestnictwu w Klastrze,
 - Uczestniczyć w organizowanych spotkaniach,
 - Przestrzegać ustaleń podjętych na wspólnych spotkaniach,
 - Promować Klaster i podejmowane przez niego działania i inicjatywy
2. Wszyscy Uczestnicy Klastra mają prawo:
- Samodzielnie organizować grupy robocze i projekty z innymi uczestnikami,
 - Wykorzystywać logo i nazwę Klastra na swoich materiałach promocyjnych,
 - Mieć dostęp do wszystkich informacji skierowanych do wszystkich uczestników Klastra,
 - Do promocji na stronach Klastra;
 - Dostępu do baz informacji przygotowywanych dla uczestników Klastra;
 - Korzystania na ogólnych warunkach ze służb pracujących na rzecz Klastra;
 - Uczestniczenia we wspólnych przedsięwzięciach marketingowych;
 - Brania udziału w podejmowaniu decyzji dotyczących całego Klastra;
 - Uczestniczenia w innych inicjatywach klastra

§ 8

Finansowanie Klastra.

1. Klaster nie został powołany w celu osiągnięcia zysku,
2. Działalność operacyjna Klastra jest finansowana przez jego uczestników, ze środków przez niego wypracowanych oraz ze środków dofinansowania pozyskiwanych z innych źródeł.
3. Uczestnicy finansują Klaster poprzez:
 - a) Obowiązkowe składki wpłacane na rzecz Stowarzyszenia wg stawek indywidualnie negocjowanych z Koordynatorem Klastra. W szczególnych przypadkach Koordynator może zwolnić uczestnika na czas określony z opłacania składek.
 - b) prowadzenie nieodpłatnych świadczeń na rzecz klastra
4. Jednostki finansów publicznych zwolnione są ze składek na rzecz Klastra

§ 9

Postanowienia końcowe.

1. Zmiany w regulaminie Klastra proponuje Koordynator i przedstawia do akceptacji Radzie Klastra.
2. Akceptacja niniejszego regulaminu przez uczestnika nie oznacza zobowiązań finansowych z wyjątkiem składek określonych w § 8 pkt 3 niniejszego Regulaminu.